

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
МЕДВЕЂА, ул. ЛИЧКА 12

Тел: 016/3891-340

Е-маил: medvedja.csr@minrzs.gov.rs

Број: 111-10-11/2025

Датум: 16.07.2025.године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ
ИСПОСТАВА МЕДВЕЂА

ПРИМЉЕНО: 16.07.2025			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
1604			
МЕДВЕЂА			

На основу члана 20. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад Медвеђа број 110-323/24-01 од 24.12.2024.године, Решења председника Општине Медвеђа, 07 број:022-1/2024 од 27.12.2024.године о давању сагласности на Предлог одлуке о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад Медвеђа број: 110-323/24-01 од 24.12.2024.године, Решења Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 000213644 2025 13400 004 003 092 009 од 19.05.2025.године, којим се утврђује да ЦСР Медвеђа, испуњава услове и стандарде за пружање услуге помоћ у кући за одрасле и старије, у оквиру Службе за помоћ у кући при ЦСР Медвеђа, и чл.28.Статута Центра за социјални рад Медвеђа број: 110-856/а од 07.11.2011. године, директор Центра за социјални рад Медвеђа, расписује

К О Н К У Р С
ЗА ПРИЈЕМ РАДНИКА ПО ОСНОВУ
УГОВОРА О РАДУ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
НА ПЕРИОД ОД 3 МЕСЕЦА, СА МОГУЋНОШЋУ ПРОДУЖЕЊА

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: геронтодомаћица

Број извршилаца: 5 (пет)

Место рада: општина Медвеђа

ОПИС ПОСЛА:

-задужује се са 12 (дванаест) старачких домаћинстава по извршиоцу ради реализације активности помоћи и неге у кући и то за лакше активности:

-обављање кућних послова и послова одржавања домаћинства (намештање кревета, пресвлачење постелине, припремање једноставних obroка, доношење готових obroка, набавка намирница, храњење, периодично чишћење стана, прање суђа, загревање просторија и сл.)

-помоћ у одржавању личне хигијене (умивање, пресвлачење, бријање, шишање, сечење ноктију на ногама и рукама, --помоћ при одласку у тоалет, прање рубља, одржавање прибора за личну хигијену и сл.)

-помоћ при кретању у стану, дворишту, успостављање социјалне комуникације са окружењем,

-обављање послова коришћењем ресурса у локалној заједници (набавка огрева, плаћање рачуна, набавка лекова и пелена у апотекама, обављање или помоћ у обављању других административних послова и сл.)

-обављање послова праћења здравственог стања (мерење телесне температуре, контрола узимања и давања лекова, капи за нос, уши, одвођење до здравствених установа ради прегледа и сл.),

а по потреби корисника и ради реализације тежих (сложенијих) активности:

-обављање кућних послова и послова одржавања домаћинства (свакодневне куповине, генерално чишћење просторија, пеглање веша и одеће, поправке у домаћинству, радови око куће и сл.)

-помоћ у одржавању личне хигијене (купање корисника, купање корисника у кревету, приношење и пражњење здравствених помагала за обављање физиолошких потреба)

-обављање послова праћења здравственог стања (помоћ при мењању положаја у постељи, помоћ при померању са кревета на столицу и обратно, вежба хода са помагалом и сл.).

-обавља и друге послове по налогу директора и социјалног радника задуженим за управљање услугом или ако то захтева потреба службе и повећан обим послова.

УСЛОВИ ЗА КАНДИДАТЕ:

Захтевана стручна спрема: II,III или IV степен стручне спреме- средње образовање или основно образовање

Захтевана додатна знања/испити: сертификат о обуци за геронтодомаћице

Захтевано радно искуство: најмање 6 месеци радног искуства на пословима геронтодомаћице

Рок важења конкурса: 8 (осам) дана.

Потребна документација:

- Радна биографија
- Фотокопија дипломе о стеченом образовању
- Фотокопија-очитана лична карта
- Фотокопија - сертификат о завршеној обуци за геронтодомаћице

Начин предаје документације:

Документација се предаје лично или путем поште на адреси Личка бр.2, 16240 Медвеђа – Центар за социјални рад Медвеђа.



Директор
Саша Гикић, дипл. социолог

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
МЕДВЕЂА, ул. ЛИЧКА 12

Тел: 016/3891-340

Е-маил: medvedja.csr@minrzs.gov.rs

Број: 111-10-11/2025

Датум: 16.07.2025.године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ФИЛИЈАЛА ЛЕСКОВАЦ
ИСПОСТАВА МЕДВЕЂА

ПРИМЉЕНО: 16.07.2025.			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
1404			

МЕДВЕЂА

На основу члана 20. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији послова Центра за социјални рад Медвеђа број 110-323/24-01 од 24.12.2024.године, Решења председника Општине Медвеђа, 07 број:022-1/2024 од 27.12.2024.године о давању сагласности на Предлог одлуке о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова у Центру за социјални рад Медвеђа број: 110-323/24-01 од 24.12.2024.године, Решења Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 000213644 2025 13400 004 003 092 009 од 19.05.2025.године, којим се утврђује да ЦСР Медвеђа, испуњава услове и стандарде за пружање услуге помоћ у кући за одрасле и старије, у оквиру Службе за помоћ у кући при ЦСР Медвеђа, и чл.28.Статута Центра за социјални рад Медвеђа број: 110-856/а од 07.11.2011. године, директор Центра за социјални рад Медвеђа, расписује

К О Н К У Р С
ЗА ПРИЈЕМ РАДНИКА ПО ОСНОВУ
УГОВОРА О РАДУ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
НА ПЕРИОД ОД 3 МЕСЕЦА, СА МОГУЋНОШЋУ ПРОДУЖЕЊА

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: стручни радник на услугама помоћ у кући

Број извршилаца: 1 (један)

Место рада: општина Медвеђа

ОПИС ПОСЛА:

- обавља послове планирања и управљања послом унутар службе, координацију, поштовање стандарда рада, законитост рада и поштовање рокова и процедуре, вођење евиденције и документације о корисницима
- врши расподелу предмета геронтодомаћицама
- врши пријем странака и обавља све стручно-методолошке поступке
- води стручни поступак по захтеву корисника за остваривање права - помоћ у кући а по Одлуци Скупштине општине Медвеђа
- обавља теренски обилазак странака и увиђај на лицу места
- дужан је да по утврђеној потреби за остваривање права у надлежности локалне самоуправе, правнику достави предмет ради доношења решења
- у случају процене потребе за још неким правом или услугом у надлежности Центра или друге службе, даје препоруку да се корисник упуту одговарајућој Служби Центра или другој служби у заједници, ради вршења процене потреба корисника или коришћења права
- размењује све релевантне информације и непосредно се консултује са директором центра
- ради на информисању странака о правима и начину остваривања овог права
- непосредно комуницира са другим службама када се за то укаже потреба
- поштује приватност корисника и чува поверљивост информација и података о кориснику
- улаже доставнице у досијеа корисника по пријему истих

УСЛОВИ ЗА КАНДИДАТЕ:

Захтевана стручна спрема: VII степен стручне спреме- дипломирани социјални радник, социјални радник, психолог, педагог, специјални педагог, андрагог.

Захтевана додатна знања/испити: лиценца за обављање послова, у складу са законом којим се уређује социјална заштита и прописима донетим на основу закона

Захтевано радно искуство: најмање 1 година радног искуства у струци

Рок важења конкурса: 8 (осам) дана.

Потребна документација:

- Радна биографија
- Фотокопија дипломе о стеченом образовању
- Фотокопија-очитана лична карта
- Фотокопија лиценце

Начин предаје документације:

Документација се предаје лично или путем поште на адреси Личка бр~~2~~, 16240 Медвеђа – Центар за социјални рад Медвеђа.



Директор
Саша Гикић, дипл. социолог

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

МЕДВЕЂА, ул. ЛИЧКА 12

Тел: 016/3891-340

Е-маил: medvedja.csr@minrzs.gov.rs

Број: 111-10-11/2025

Датум: 16.07.2025.године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ФИЛИЈАЛА ПЕСКОВАЦ
ИСПОСТАВА МЕДВЕЂА

ПРИМЉЕНО: 16.07.2025			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вредност
1404			

МЕДВЕЂА

На основу Решења Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања број 000213644 2025 13400 004 003 092 009 од 19.05.2025.године, којим се утврђује да ЦСР Медвеђа, испуњава услове и стандарде за пружање услуге помоћи у кући за одрасле и старије, у оквиру Службе за помоћ у кући при ЦСР Медвеђа, и чл.28.Статута Центра за социјални рад Медвеђа број: 110-856/а од 07.11.2011. године, директор Центра за социјални рад Медвеђа, расписује

К О Н К У Р С
ЗА ПРИЈЕМ РАДНИКА ПО ОСНОВУ
УГОВОРА О РАДУ НА ОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ
НА ПЕРИОД ОД 3 МЕСЕЦА, СА МОГУЋНОШЋУ ПРОДУЖЕЊА

НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: возач моторног возила

Број извршилаца: 2 (два)

Место рада: општина Медвеђа

ОПИС ПОСЛА:

- превоз геронтодомаћица до старачких домаћинства ради реализације активности помоћи у кући по налогу непосредног руководиоца;
 - управља моторним возилом по налогу руководиоца;
 - води евиденцију о употреби моторног возила, пређеној километражи, потрошњи горива и мазива;
 - припрема путни налог за коришћење возила;
 - одржава возила у уредном и исправном стању;
 - контролише исправност возила и уговара поправке возила у сервисним радионицама;
 - врши поправку ситнијих кварова на возилу;
 - одржава хигијену возила;
 - остварује сарадњу са стручним радницима и геронтодомаћима на терену и пружа им подршку у ситуацијама када за тим постоји потреба;
 - обезбеђује поверљивост података о корисницима;
- обавља и друге послове по налогу директора Центра

УСЛОВИ ЗА КАНДИДАТЕ:

Захтевана стручна спрема: III или IV степен стручне спреме, односно Средње стручно образовање у трогодишњем или четворогодишњем трајању,

Захтевана додатна знања/испити: Поседовање возачке дозволе „В“ категорије за управљем моторним возилом

Захтевано радно искуство: најмање 6 месеци радног искуства на пословима возача

Рок важења конкурса: 8 (осам) дана.

Потребна документација:

- Радна биографија

- Фотокопија дипломе о стеченом образовању
- Фотокопија-очитана лична карта
- Фотокопија возачке дозволе

Начин предаје документације:

Документација се предаје лично или путем поште на адреси Личка бр12, 16240 Медвеђа –
Центар за социјални рад Медвеђа.

Директор
Саша Гикић, дипл. социолог

